



Dagsorden til bestyrelsesmøde

Tid: Onsdag den 18. Juni 2025 kl 18.30 - 21.30

Deltagere: Anders Brixner, Jannis Nikolaos Tsimisiris, Vickie Neubert Borgstrøm, Pedro Martinez, Lone Bundgaard, Kasper Kanne Jensen, Louise Lykke Andersen, Stefan Rud Petersen, Anne Sofie Strøm

Afbud: Maria Holm Storm, Alex Christian Pichardt Dønvig, Anni Hynding Norddahl og en lærerrepræsentant.

Forplejning: Louise

1. Økonomi (Anders/Pedro):

- Gennemgang af balance.
Spørgsmål til 7216, der er ca 100.000 kr mere på denne post vedrørende regnskabsassistance siden sidste balance. Det undersøges hvor beløbet stammer fra.
Vi venter på svar fra kontoret på spørgsmål ang 9950 og 9999.
- Revisor. Pedro har lavet aftale med nyt revisorfirma; RSM.
- Beslutningspunkt ang. priser for Sommer SFO, Forårs SFO, SFO, skole, børnehave og vuggestue takster. (Anne Sofie)

Nuværende priser:

Skole 1. barn: 1160 + 80kr

Skole 2. barn: 580 + 80kr

Forslag om stigning til hhv. 1200kr og 600kr.

Vedtaget.

SFO 1. barn: 1145kr

SFO 2. barn: 893kr

Forslag om stigning til 1200kr og 950kr.

Vedtaget.

ForårsSFO 1683kr

Forslag om stigning til 1750kr.

Vedtaget.



SommerSFO: 500 kr. pr barn/pr uge

Forslag om 600 kr. pr uge for uge 27, 28 og for uge 32 + to dage i uge 33.

Vedtaget.

Børnehave: 2188kr inkl. formiddagsmad og eftermiddagsmad

Forslag om stigning til 2300kr fortsat inkl. formiddagsmad og eftermiddagsmad.

Vedtaget.

Vuggestue: 3725kr inkl. fuld forplejning og bleer

Forslag om stigning til 4100kr fortsat inkl. fuldforplejning og bleer.

Vedtaget.

2. Løbende sager:

- Køkken (Anders)

Afslag fra Nordea fonden, da projektet ikke i tilstrækkelig grad lever op til krav om miljømæssig- og social bæredygtighed.

Anne Sofie skriver kvartalsbrev og efterspørger folk der kan hjælpe med at søge andre fonde.

- Evaluering af forårsmarked(Anne Sofie)

Der var lav opbakning. Der skal reklameres mere i klasserne.

Der var meget få forældre, der reagerede i forhold til at planlægge forårsmarkedet.

Vi skal have flere forældre engagerede i arrangementerne på skolen, fx gennem forældrerepræsentanter i klasserne.

Forslag om at oprette et sjak, der står for planlægning af forårsmarkedet.

Forslag om at lade børnene fylde mere på forårsmarkedet, fx ved at lægge en emneuge i ugen inden, så eleverne har forberedt noget de kan vise frem.

Forslag om at betale løn til lærerne for at deltage i forårsmarkedet.

Vi lægger fællesmødet med lærerne tidligt efter skolestart, så vi kan få et godt fælles afsæt for julebazar og forårsmarked.

3. Eventuelle meddelelser fra udvalg og sjaks:



4. Kommende arrangementer/opgaver:

- Drøftelse af og efterfølgende vedtagelse af holdningspapir vedr. mobil og skærmb brug på Rudme Friskole (Pedro)
Holdningspapiret er godkendt.
- Arrangere årets grill arrangement (Anne Sofie)
15. august 2025 kl 17
Familierne har eget kød med og tilbehør til et fælles tag selv-bord.
Anne Sofie inviterer
Anders sørger for grill og kul
Vi mødes kl 16 og gør klar.
- Hvilke sjaks ønsker vi kommende skoleår (Anne Sofie)
Bagesjak (Louise)
Scenesjak (Jannis)
Julebazarsjak (Vickie)
Sysjak (
Forårsmarkedsjak (Anne Sofie)
Legepladssjak (Kasper)
Udeskolesjak (Anders)
Voksenfestsjak

5. Orientering fra:

- Vuggestue & Børnehave (Lone/Alex)
Pædagogerne er blevet tilbudt et diplommodul i æstetik De har takket nej, da de har været igennem tilsvarende pensum.
Der er fuld gang i kreativitet og spændende madlavning.
Eleverne fra 2.-5. klasse er startet med at læse for børnehavebørnene.
- Skolen(Pedro)
Lærerne har haft en god pædagogisk dag med Neuropsykolog Simon Wibrandt.
Pedro og Morten har fået skoleårets planlægning på plads.
Pedro har fortalt om kommende klassefordeling og forhold omkring lærernes ansættelser.
Lejrscole uge 37 – Møgelø
Fællesmøde 19. august kl. 19-21

6. Evt.

Anettes reception 23.6. kl. 14-15.30



• RUDME FRISKOLE
BØRNEHAVE
VUGGESTUE

7. Evt. lukket punkt.